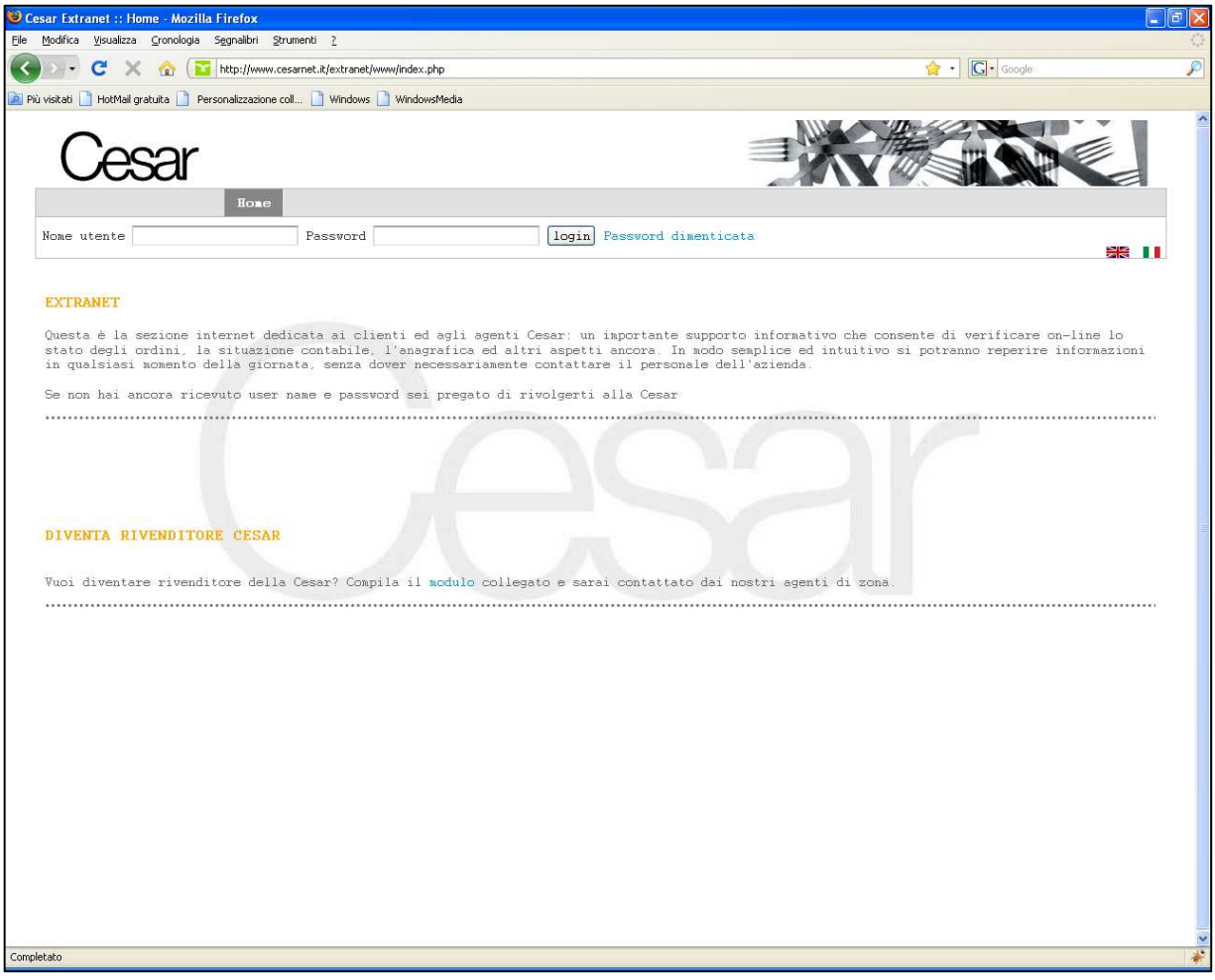
Mode d'emploi Cesarnet


Cesar Extranet :: Home - Mozilla Firefox
File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti ?
http://www.cesarnet.it/extranet/www/index.php
Più visitati HotMail gratuita Personalizzazione coll... Windows WindowsMedia
Cesar
Home
Nome utente
Password
login
Password dimenticata
EXTRANET
Questa è la sezione internet dedicata ai clienti ed agli agenti Cesar: un importante supporto informativo che consente di verificare on-line lo stato degli ordini, la situazione contabile, l'anagrafica ed altri aspetti ancora. In modo semplice ed intuitivo si potranno reperire informazioni in qualsiasi momento della giornata, senza dover necessariamente contattare il personale dell'azienda.
Se non hai ancora ricevuto user name e password sei pregato di rivolgerti alla Cesar
DIVENTA RIVENDITORE CESAR
Vuoi diventare rivenditore della Cesar? Compila il modulo collegato e sarai contattato dai nostri agenti di zona.
Completato

Sommaire

- Introduction: Cesarnet, qu'est-ce que c'est ? page *3*
- Page d'entrée page *5*
- Accueil: page de bienvenue page *7*
- Données personnelles page *10*
- Commandes page *14*
- Retours de marchandise page *31*
- Statistiques page *32*
- Forum page *35*
- Backoffice page *36*
- Comptabilité page *37*
- Produit page *38*

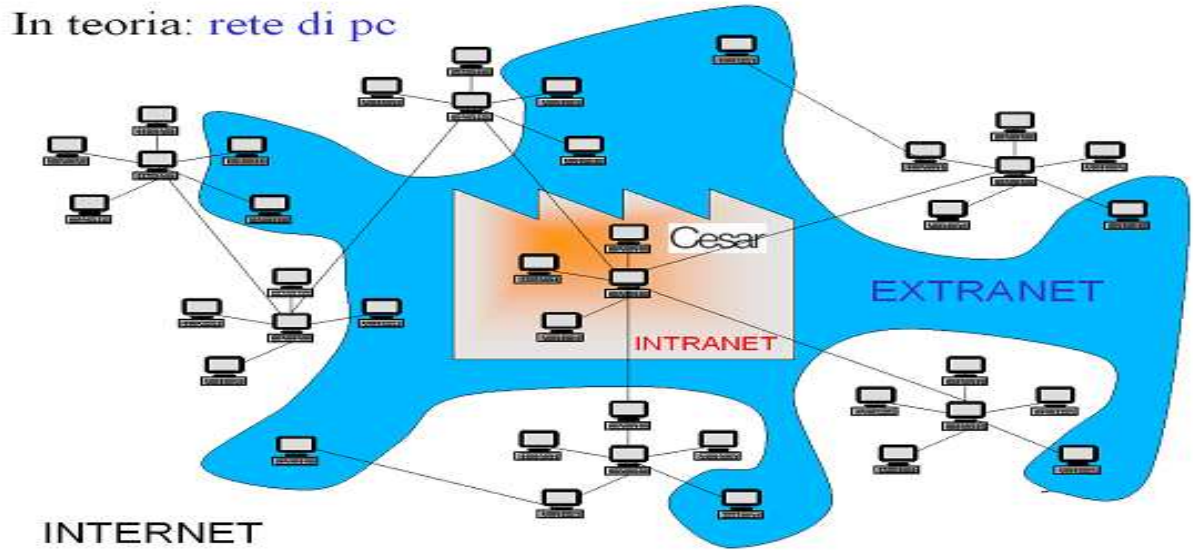
Cesarnet, qu'est-ce que c'est ?

✓ Il s'agit d'un nouveau service que Cesar met à disposition de ses clients et de ses agents de sorte qu'ils puissent repérer facilement, à tout moment et de façon autonome, toutes les données mises à jour concernant leurs rapports commerciaux avec Cesar.

Grâce à ce support, il est possible de vérifier, en ligne, l'état des commandes, la situation comptable, les données personnelles ainsi que d'autres renseignements, sans pour cela devoir forcément joindre le personnel de l'entreprise.

Cesarnet, qu'est-ce que c'est ?

✓ Côté informatique on pourrait définir Cesarnet comme un réseau de PC réservé à un groupe bien défini d'usagers par lequel on échange des informations..



✓ On peut entendre Intranet comme un système d'informations et de services d'utilité générale, accessibles par le réseau intérieur. Lorsque l'on autorise l'accès une partie d'intranet à des clients, des partenaires ou d'autres personnes externes, cette partie devient alors un extranet.

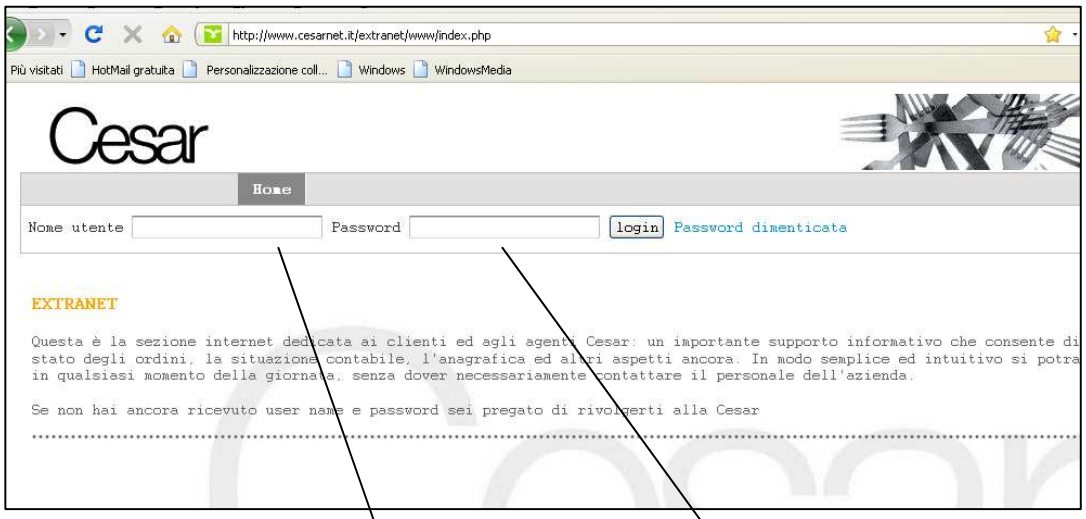
Page d'entrée

Comment peut-on accéder à Cesarnet ?

C'est très simple et on peut le faire de façon autonome: il suffit de se connecter au réseau et de taper l'adresse suivante:

www.cesarnet.it

c'est alors que s'affichera la page d'entrée présentant des cases à remplir où indiquer le **nom de l'usager** et le **mot de passe**.


http://www.cesarnet.it/extranet/www/index.php
Più visitati
HotMail gratuita
Personalizzazione coll...
Windows
WindowsMedia
Cesar
Home
Nome utente
Password
login
Password dimenticata
EXTRANET
Questa è la sezione internet dedicata ai clienti ed agli agenti Cesar: un importante supporto informativo che consente di
stato degli ordini, la situazione contabile, l'anagrafica ed altri aspetti ancora. In modo semplice ed intuitivo si potra
in qualsiasi momento della giornata, senza dover necessariamente contattare il personale dell'azienda.
Se non hai ancora ricevuto user name e password sei pregato di rivolgerti alla Cesar

code usager

mot de passe

✓ Note: il est possible de sélectionner la langue désirée en haut à droite: italien ou anglais (très prochainement seront également disponibles les langues suivantes: français, allemand, espagnol et russe)

Page d'entrée

Procédure pour l'attribution des codes d'accès:

Vos codes d'accès Cesarnet vous seront communiqués par un courrier envoyé directement par Cesar.

N.B. Les codes qui vous seront attribués sont strictement personnels et ne peuvent en aucun cas être cédés à des tiers.

Procédure pour demander de nouveaux codes d'accès:

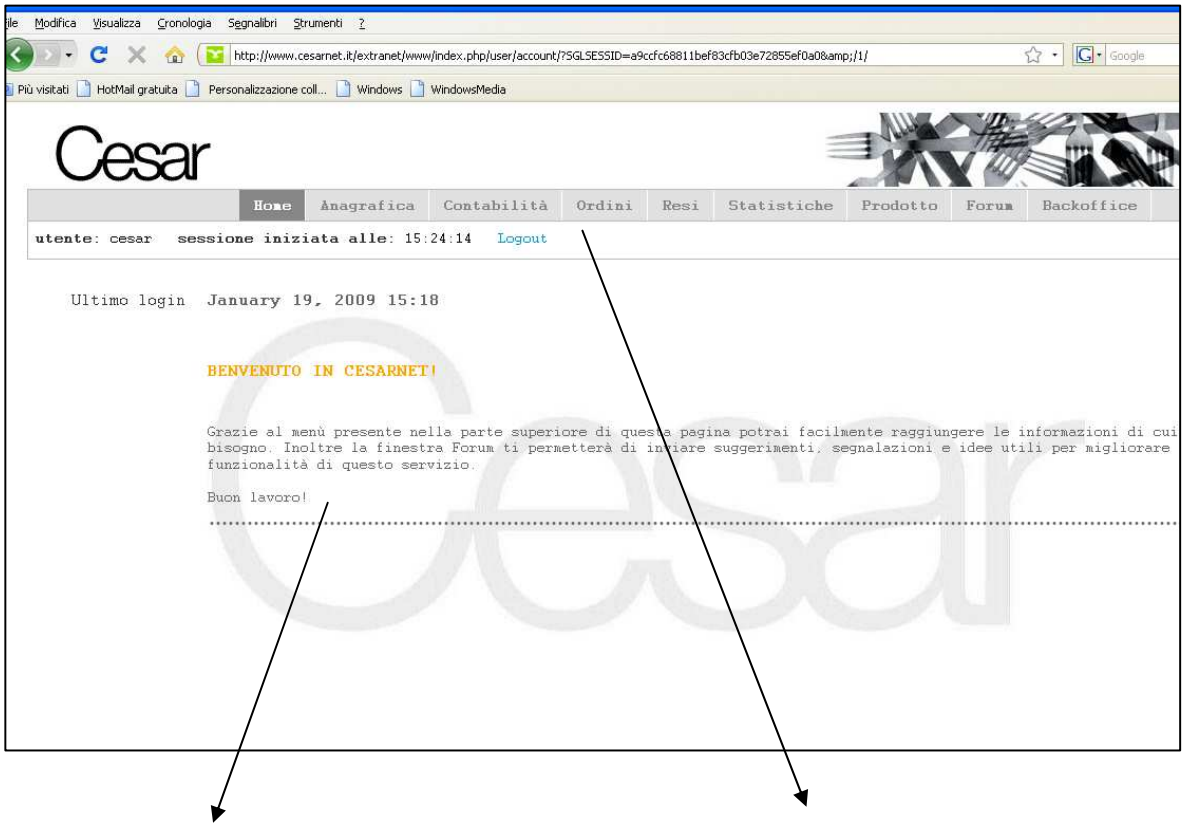
Au cas où vous n'auriez pas reçu vos codes d'accès (ou bien en cas de perte de ceux-ci), il sera suffisant, pour en recevoir de nouveaux, d'envoyer un courriel à l'adresse électronique suivante:

ufficio.marketing@cesar.it

Chaque revendeur peut , en l'occurence, demander l'attribution de plusieurs codes de façon à ce que plusieurs personnes (p. ex. des commerciaux) puissent accéder de façon indépendante à Cesarnet grâce à leur propre code.
Par ailleurs, il est également possible de limiter le profil des commerciaux en ne leur permettant d'accéder qu'à certaines sections (ex. données personnelles et gestion des commandes) et en leur empêchant l'accès à certaines autres données (ex.: comptabilité, retours de marchandise, etc...)

Accueil

✓ Après avoir inséré le login, la page d'accueil s'affiche avec son message de bienvenue.


Cesar
Home
Anagrafica
Contabilità
Ordini
Resi
Statistiche
Prodotto
Forum
Backoffice
utente: cesar sessione iniziata alle: 15:24:14 Logout
Ultimo login January 19, 2009 15:18
BENVENUTO IN CESARNET!
Grazie al menù presente nella parte superiore di questa pagina potrai facilmente raggiungere le informazioni di cui bisogno. Inoltre la finestra Forum ti permetterà di inviare suggerimenti, segnalazioni e idee utili per migliorare funzionalità di questo servizio.
Buon lavoro!

✓ Ce message est un simple message de bienvenue: sur les nouvelles versions il sera possible de télécharger sur cette page les mises à jour correspondant aux documents qu'on est en train de lire.

✓ Sur la page accueil en haut se trouvent différentes fenêtres Cesarnet.

✓ En cliquant sur l'une des fenêtres il sera possible d'accéder au secteur correspondant à celle-ci.

Accueil

Les sections actuellement en fonction sont les suivantes:

✓ **DONNEES PERSONNELLES**: cette section permet de vérifier, de modifier et de mettre à jour les propres données personnelles présentes dans les archives de Cesar.

✓ **COMMANDES**: cette section permet d'afficher toutes les commandes passées à Cesar, d'accéder au suivi de la commande, de vérifier les délais de livraison, de consulter des dessins et les représentations 3D des compositions requises et d'accéder à beaucoup d'autres données.

✓ **RETOURS DE MARCHANDISE**: cette section permet de consulter sa propre situation concernant les retours non encore renvoyés chez Cesar.

✓ **STATISTIQUES**: cette section permet de consulter des statistiques prédéfinies concernant l'évolution des ventes de l'année en cours (divisées par modèles et par catégories), et de les comparer à celles de l'année précédente.

✓ **FORUM**: cette section permet de communiquer directement avec Cesar et de fournir des indications et des conseils, utiles au développement du projet Cesarnet.

✓ **BACKOFFICE**: cette section permet de gérer directement à partir de back office les usagers autorisés à utiliser cette zone réservée (zone réservée à la direction Cesar).

Accueil

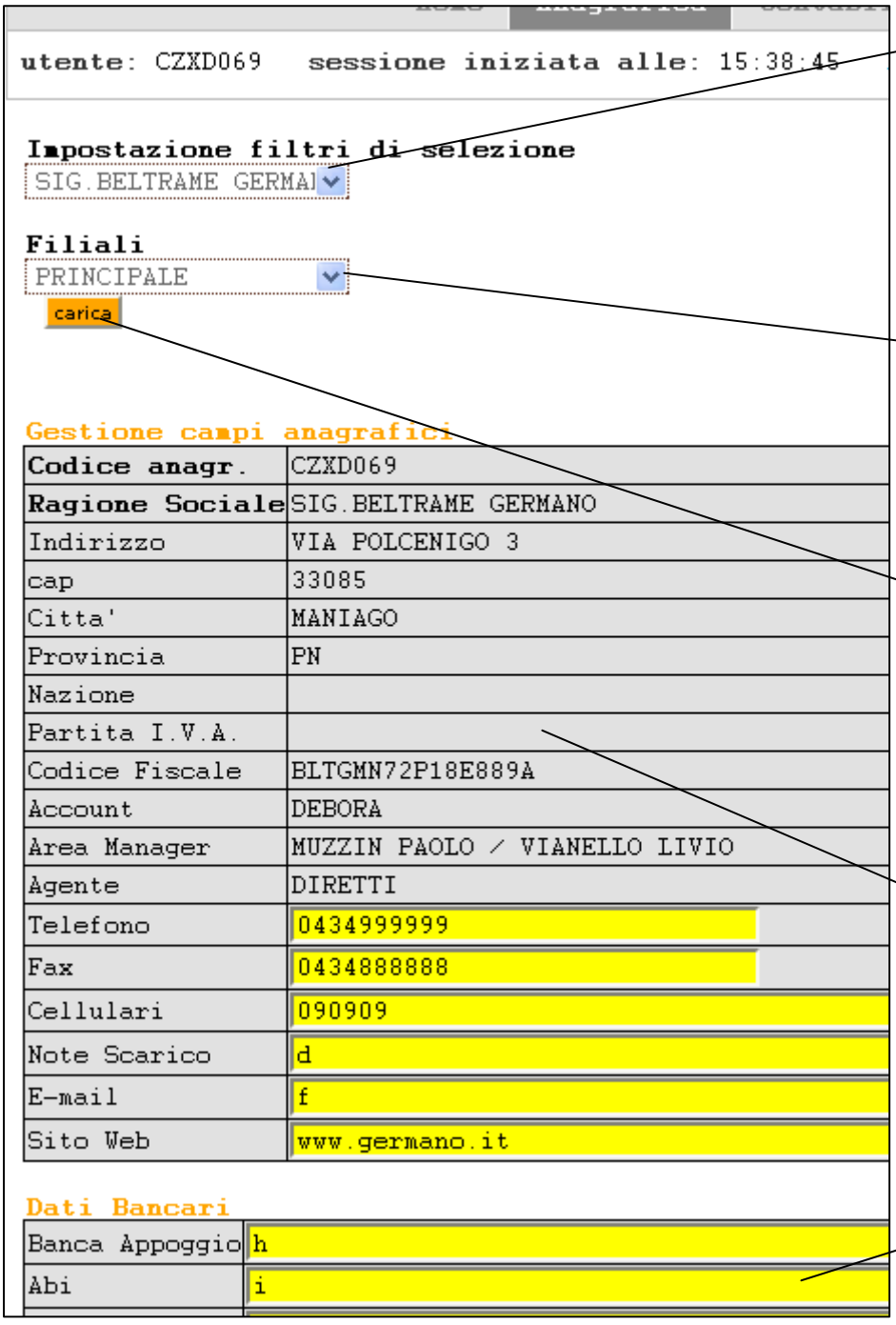
✓ **COMPTABILITE:** cette section permet de consulter sa propre situation comptable à l'égard de Cesar (module en préparation)

✓ **PRODUIT:** cette section permet de consulter des fiches techniques, des informations sur le montage, des informations générales ou spécifiques sur le produit Cesar (module en préparation).

N.B.:*Le site Cesarnet a été conçu pour être utilisé avec le navigateur MOZZILLA FIREFOX. Il est toutefois possible de le consulter en utilisant le navigateur EXPLORER ou même d'autres navigateurs.*

Données personnelles

Lorsque l'on clique sur la fenêtre Données personnelles, sur l'écran s'affiche le tableau suivant:



utente: CZXD069 sessione iniziata alle: 15:38:45

Impostazione filtri di selezione

SIG.BELTRAME GERMA

Filiali

PRINCIPALE

carica

Gestione campi anagrafici

Codice anagr.	CZXD069
Ragione Sociale	SIG.BELTRAME GERMANO
Indirizzo	VIA POLCENIGO 3
cap	33085
Citta'	MANIAGO
Provincia	PN
Nazione	
Partita I.V.A.	
Codice Fiscale	BLTGMN72P18E889A
Account	DEBORA
Area Manager	MUZZIN PAOLO / VIANELLO LIVIO
Agente	DIRETTI
Telefono	0434999999
Fax	0434888888
Cellulari	090909
Note Scarico	d
E-mail	f
Sito Web	www.germano.it

Dati Bancari

Banca Appoggio	h
Abi	i

Pour les agences il sera possible de sélectionner leurs propres clients grâce à un filtre présélectionné.

Pour les revendeurs il sera possible de sélectionner éventuellement leurs propres filiales.

Une fois que la modification a été effectuée, cliquer sur «charger» pour enregistrer la mise à jour.

les données sur fond gris sont des statistiques et ne peuvent pas être modifiées.

Les données sur fond jaune peuvent être modifiées.

Données personnelles

Les données sont classées en différentes catégories:

✓ champs concernant les données personnelles pures et simples

Gestione campi anagrafici

Codice anagr.	CZXD069	
Ragione Sociale	SIG.BELTRAME GERMANO	
Indirizzo	VIA POLCENIGO 3	
cap	33085	
Citta'	MANIAGO	
Provincia	PN	
Nazione		
Partita I.V.A.		
Codice Fiscale	BLTGMN72P18E889A	
Account	DEBORA	
Area Manager	MUZZIN PAOLO / VIANELLO LIVIO	
Agente	DIRETTI	
Telefono	0434999999	
Fax	0434888888	
Cellulari	090909	c
Note Scarico	provaaaaaaaaa	e
E-mail	prova	
Sito Web	www.germano.it	

✓ données bancaires

Dati Bancari

Banca Appoggio	h
Abi	j
Cab	j
Conto Corrente	k
Cin	l
IBAN	m
Pagamento	RIMESSA DIRETTA ENTRO 20GG.DF

Données personnelles

✓ situation expos

Situazione Mostre

Modello	Anomalie
DANIELA	
LADY ESSENZA	
LUCREZIAM12 ESSENZA	
LUCREZIAM12 ESSENZA	
ARIA	
LUCREZIAM12 LACC.GOFFRATA	
LUCREZIAM12 ROVERE LACCATO	
GIO'M12 LAMINATO OPACO	
ARIA	
YARA ESSENZA	
MAYA ROVERE LACCATO	

N.B.: pour communiquer que certains modèles ne sont plus en expo, il suffit de cliquer sur l'icône représentant une enveloppe et de compléter un e-mail en signalant les modifications.

✓ rubrique client

Une fenêtre pop up s'affiche où l'on peut gérer ses propres interlocuteurs au sein de l'entreprise, on peut en ajouter de nouveaux et sélectionner le flux d'informations qui leur est adressé.

Données personnelles

✓ données pour la visibilité sur le site internet Cesar

Dati per visibilita nel sito Internet CESAR

Nome Negozio	rr	tt
Indirizzo Negozio	yy	uu
Cap	ii	
Citta'	oo	pp
Provincia	aa	
Telefono	ss	
Fax	dd	
E mail	ff	
Sito internet	gg	
Nazione	hh	

s pour l'envoi du courrier si elles ne correspondent pas à celles indiquées dar

Dati per invio corrispondeza se diversi da quelli di testata

Ragione Sociale	ji	kk
Indirizzo	ll	zz
Cap	xx	
Citta'	cc	vv
Provincia	bb	
Nazione	nn	

Commandes

Lorsque l'on clique sur la fenêtre Commandes, l'écran suivant s'affiche:

✓ c'est en indiquant les données requises ci-dessus, faisant office de filtrage, qu'il sera possible de sélectionner la commande souhaitée.

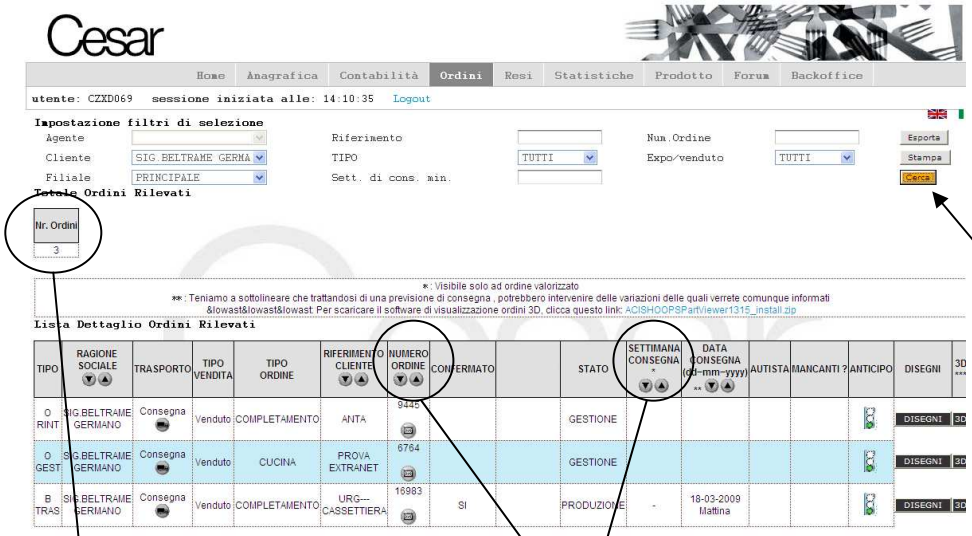
✓ il sera également possible de faire afficher toutes les commandes (sans devoir passer par les opérations de filtrage).

ces paramètres de filtrage permettent de sélectionner:

- **client:** client de référence (filtrage activé uniquement pour les agents)
- **filiale:** filiale de référence (filtrage activé uniquement pour les clients ayant des filiales)
- **cherche:** nom du client (uniquement pour les agents)
- **référence:** nom de la commande (la recherche s'effectue meme si le champ n'est complété que partiellement)
- **type:** type de commande (cuisine, complément de commande, autres...)
- **sem. livr. min.: délai de livraison minimum (en semaines)**
- **num. commande:** numéro de la commande
- **expo/vente:** cuisine expo / cuisine vendue

Commandes

Une fois les filtres installés on pourra afficher toutes les commandes correspondant aux critères de recherche sélectionnés dans un tableau:



Une fois les filtres appliqués, pour lancer une recherche il sera suffisant de cliquer sur la touche orange “cherche”.

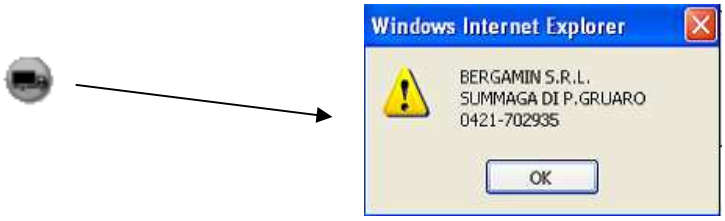
Indique le nombre de commandes présentes

Grace aux flèches il est possible de ranger les menus

Définition des données des commandes contenues dans le tableau:

✓ **raison sociale:** raison sociale du client

✓ **transport**: indique si la marchandise doit être livrée chez le client ou si celui-ci vient la retirer; l'icône représentant un camion indique la destination de la marchandise (si celle-ci ne correspond pas à l'adresse habituelle de livraison fixée par le client); si l'on clique sur cette icône on peut vérifier la destination.

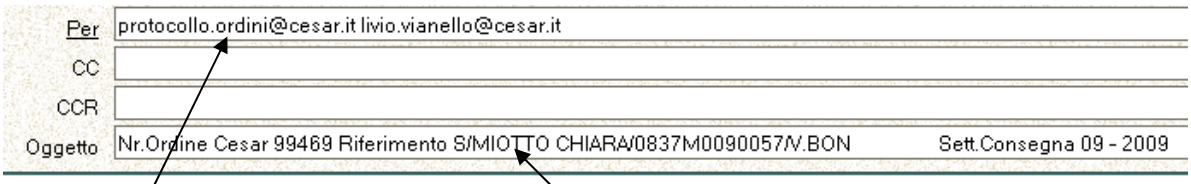


✓ **type vente:** indique s'il s'agit d'un produit destiné à la vente ou bien d'un produit destiné à une expo.

✓ **type commande:** indique le type de commande (cuisine, complément de commande, autres...)

✓ **référence client:** contremarque que le client attribue à la commande.

✓ **numéro commande:** indique le numéro de référence de la commande; si l'on clique sur l'icône représentant une enveloppe, on peut rédiger un texte et envoyer un courriel au personnel préposé en mesure de fournir des renseignements sur la commande**;** si l'on clique sur le numéro on peut vérifier l'identité de celui qui a géré la commande.



Le destinataire est celui qui a géré ou qui est en train de gérer la commande.

Dans le champ objet s'afficheront automatiquement les données concernant la commande sélectionnée (numéro de commande, contremarque et semaine de livraison)

N.B: *cette opération prévoit une configuration correcte de Microsoft Outlook ou du logiciel de courrier appliqué sur le P.C.*

✓ **confirmé:** indique si la commande a déjà été confirmée ou pas; lorsqu'elle est confirmée alors les dessins et représentations 3D sont également visibles.

✓ **état:** indique l'état d'avancement de la commande (production, gestion, en attente de confirmation, etc...)

✓ **semaine de livraison:** indique la semaine de livraison prévue (affichée uniquement lorsque la commande est confirmée).

✓ **date de livraison:** indique la date de livraison prévue en spécifiant si la livraison sera effectuée dans la matinée ou dans l'après-midi (s'agissant d'une prévision de livraison, il pourrait y avoir des variations qui vous seront communiquées au plus tôt); cette donnée ne sera présente que lorsque la livraison aura été insérée dans un planning.

✓ **chauffeur:** indique les données du chauffeur chargé de la livraison (nom et numéro de portable); si l'on clique sur l'icône représentant un téléphone (si présent) il sera possible d'envoyer un texto (pour demander ou pour fournir des renseignements) directement au chauffeur grâce à une fenêtre pop up.

✓ **manques:** indique si certains articles manquent à la livraison de la commande sélectionnée: la touche “+” et la touche “-” sont liées à des fenêtres pop up et si l'on clique dessus on peut voir quels sont les éléments manquants.

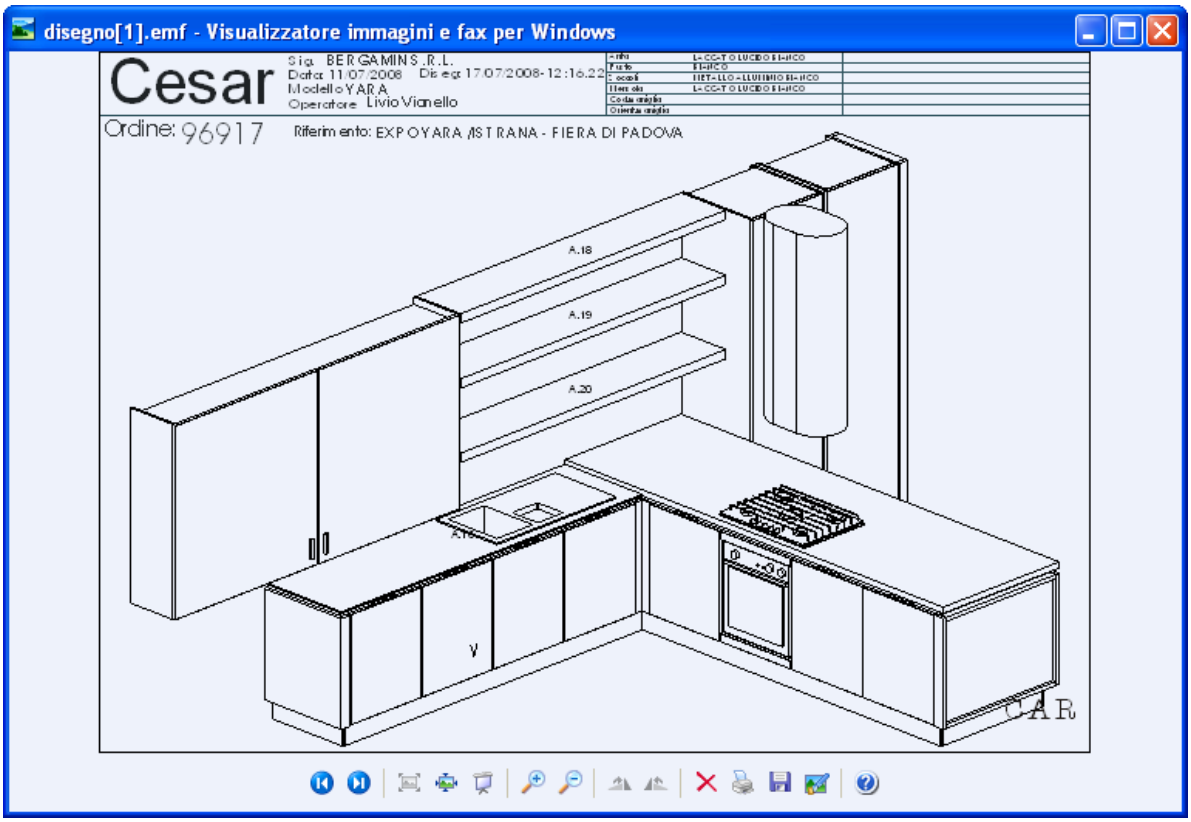
✓ **avance:** fournit des renseignements concernant le paiement des commandes prévoyant un paiement à l'avance:

✓ **icône avec feu vert:** la commande peut être élaborée par les systèmes Cesar et fabriquée puisque la comptabilité a enregistré l'entrée des éventuels paiements.

✓ **icône avec feu rouge:** la commande ne peut pas être élaborée par les systèmes Cesar ni fabriquée puisque la comptabilité n'a pas enregistré l'entrée des éventuels paiements.’

✓ **dessins:** si l'on clique sur l'icône “dessins” de la commande sélectionnée, il sera possible d'afficher le dessin technique de la composition/de l'article souhaités:

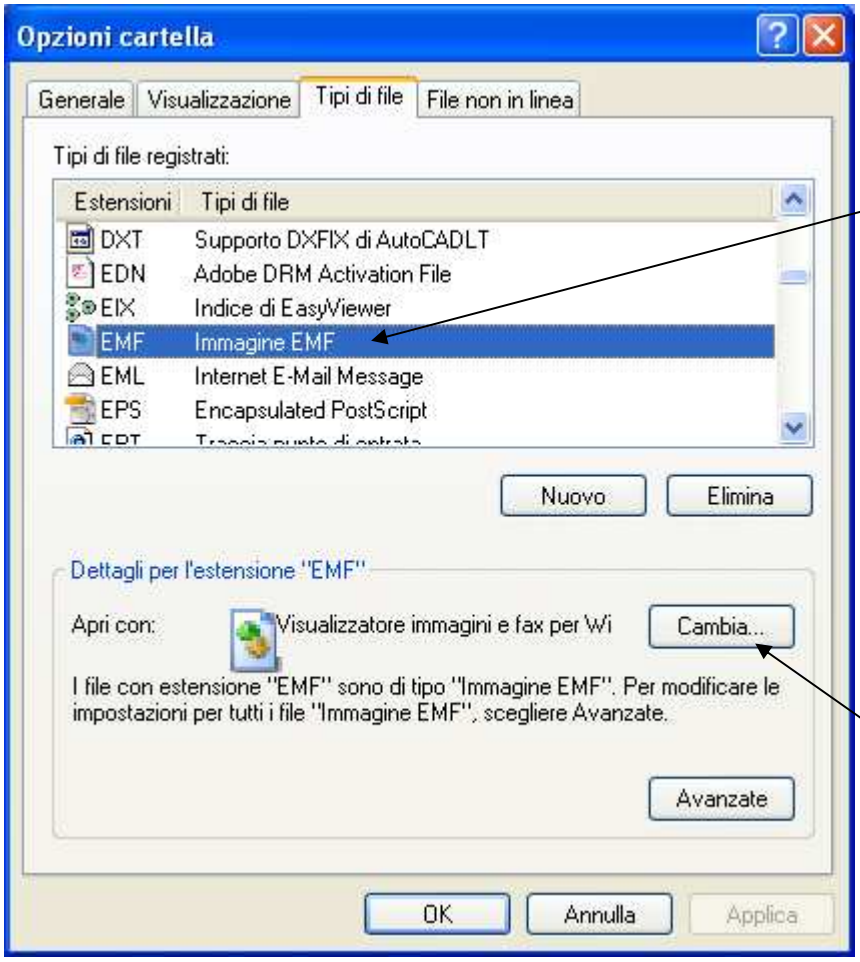
Si l'on clique sur l'icône “dessins” la liste ci-contre apparaît et il suffit de sélectionner l'article en question pour qu'il s'affiche.



N.B: *Au cas où l'on ne verrait aucun dessin, il faudra probablement associer l'extension des fichiers *.emf au visualiseur d'images et de fax de windows.*

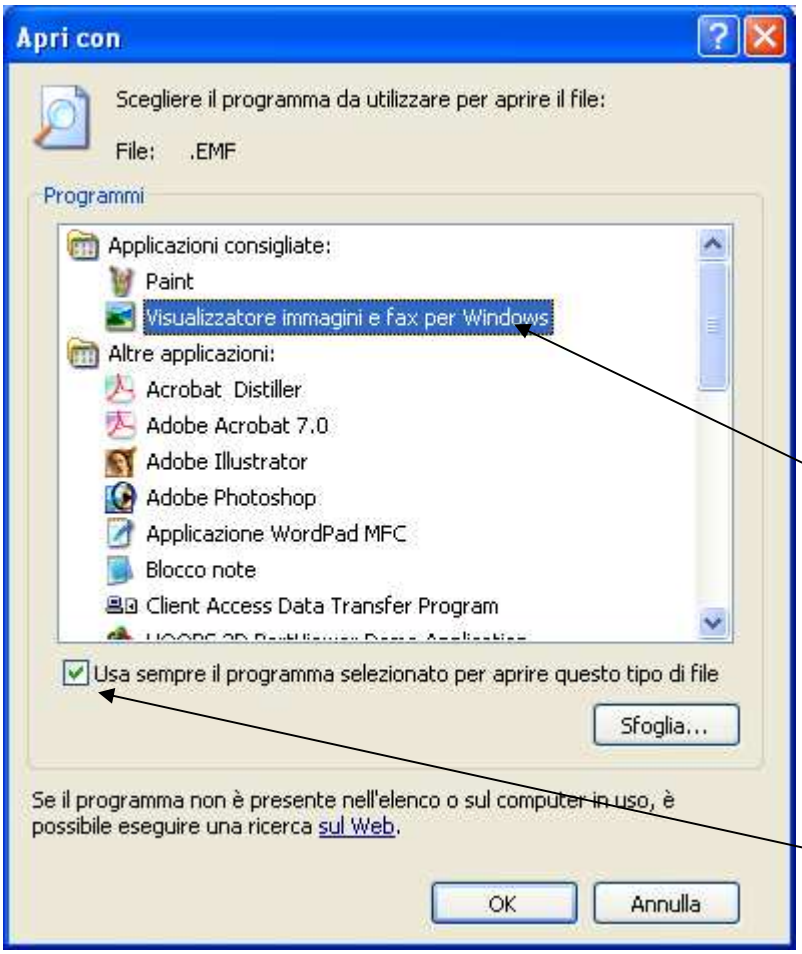
Comment procéder pour associer un fichier *.emf au visualiseur d'images et de fax de windows

1.dossier poste de travail → menu → instruments → options dossier → types de fichiers



Sélectionner l'extension emf comme indiqué ci-contre

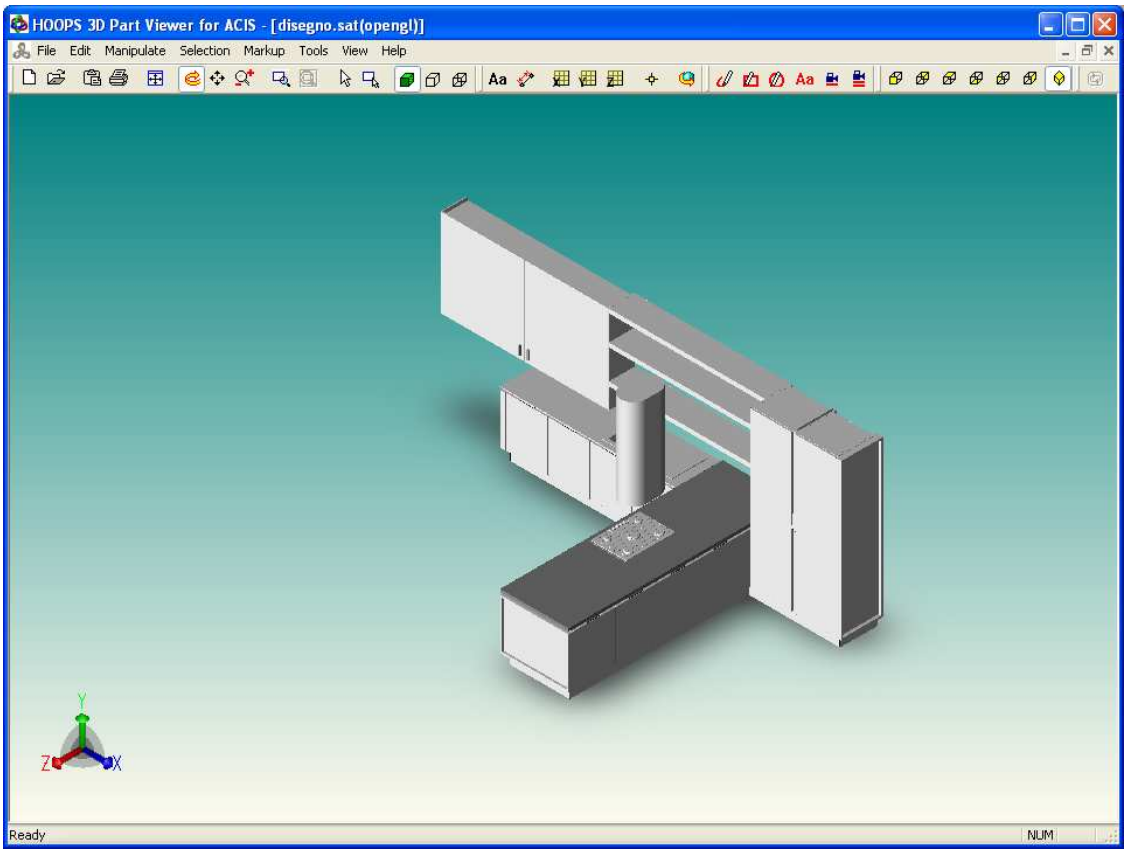
Cliquer sur la touche “change” pour sélectionner le visualiseur d'images et de fax de windows.



Sélectionner le visualiseur d'images et de fax de windows et cliquer sur la touche OK

Rappel: cocher cette case pour ne pas devoir répéter chaque fois l'opération

✓ **3D:** si l'on clique sur l'icône "3D" de la commande sélectionnée, la représentation 3D de la cuisine ou de l'article s'affichera:



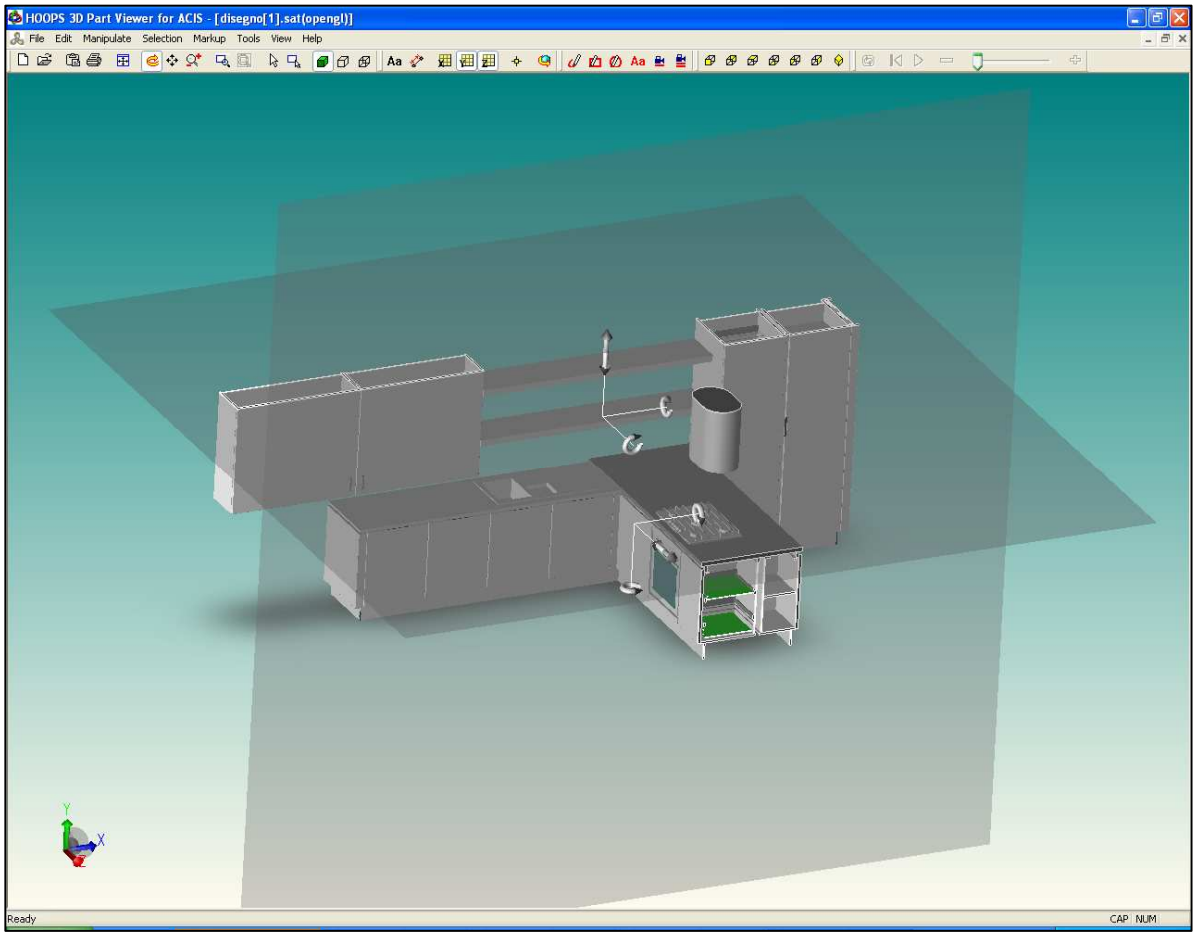
N.B: cette opération prévoit la configuration correcte du logiciel "HOOPS 3D Part Viewer for ACIS", téléchargeable gratuitement sur Cesarnet en cliquant sur le lien ci-dessous:

ACISHOOPSPartViewer1315_install.zip

Une fois installé, il sera nécessaire d'associer l'extension des fichiers *.sat au logiciel "HOOPS 3D Part Viewer for ACIS".

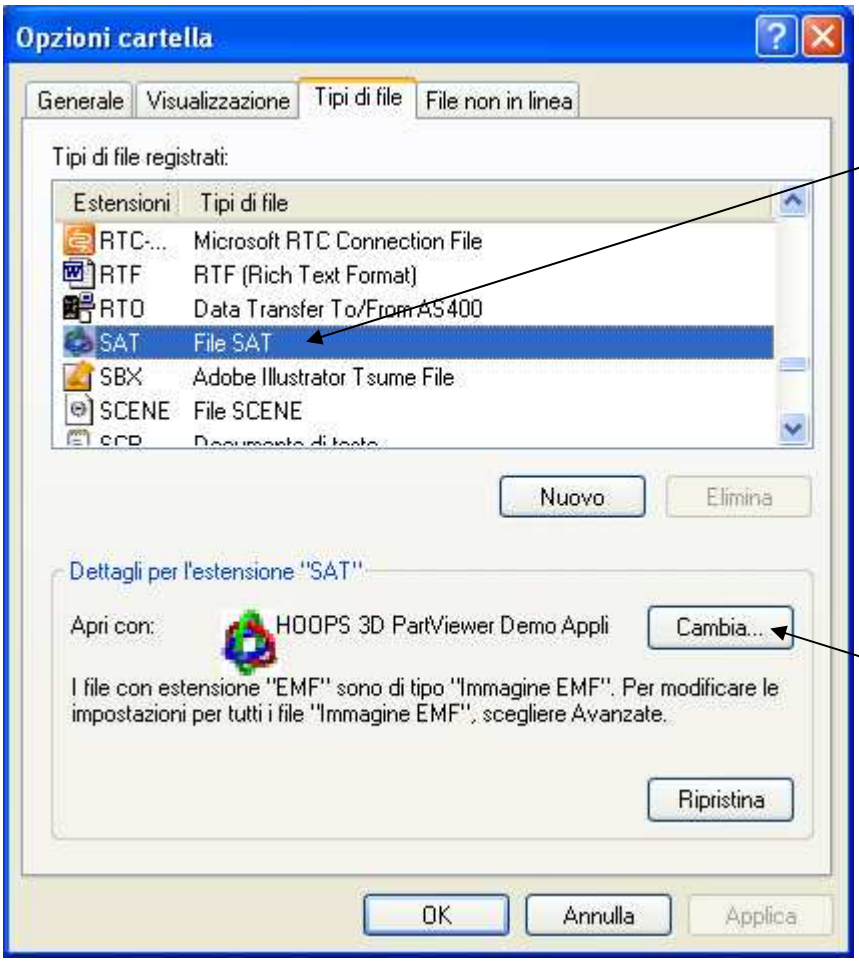
Exemple d'affichage: fonction “voir à l'intérieur”

Grâce à la fonction “voir intérieur” il est possible d'afficher les sections de la composition en 3D comme ci-dessous:



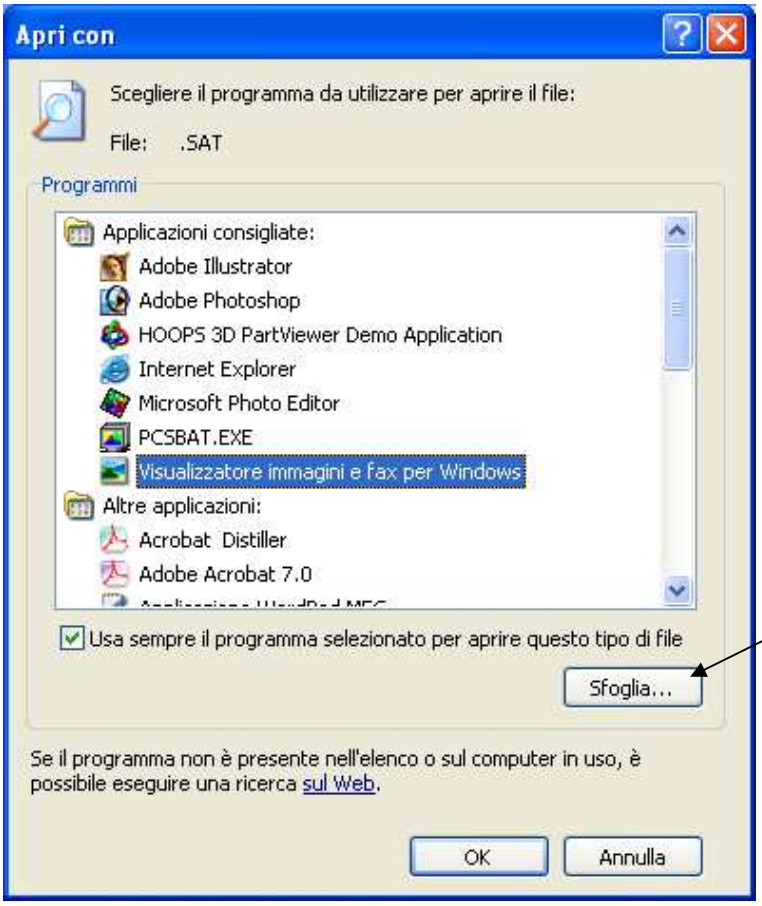
Comment procéder pour associer un fichier *.sat au logiciel “HOOPS 3D Part Viewer for ACIS”

1. dossier poste de travail → menu → instruments → options dossier → types de fichiers

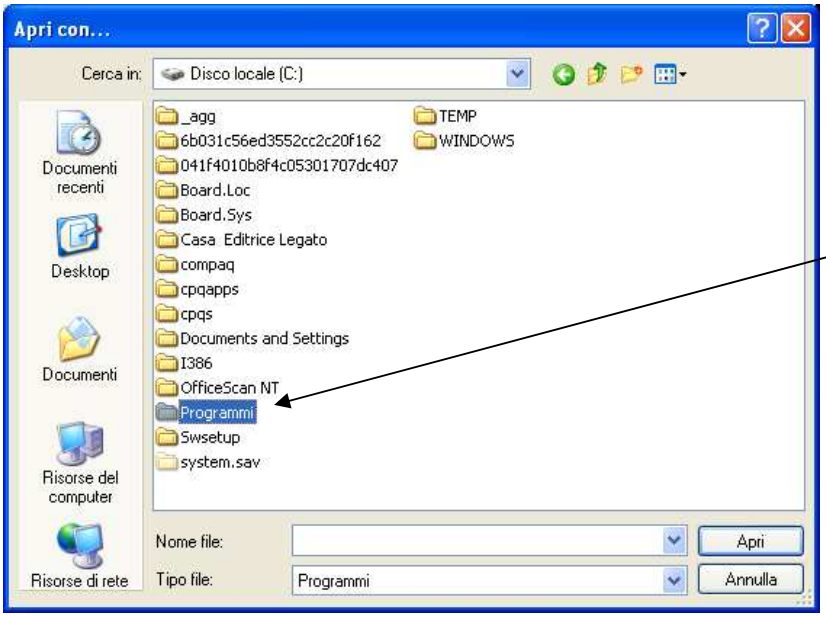


Sélectionner l'extension “sat” comme indiqué ci-contre

Cliquer sur la touche “change” pour sélectionner le logiciel “HOOPS 3D PartViewer for ACIS”

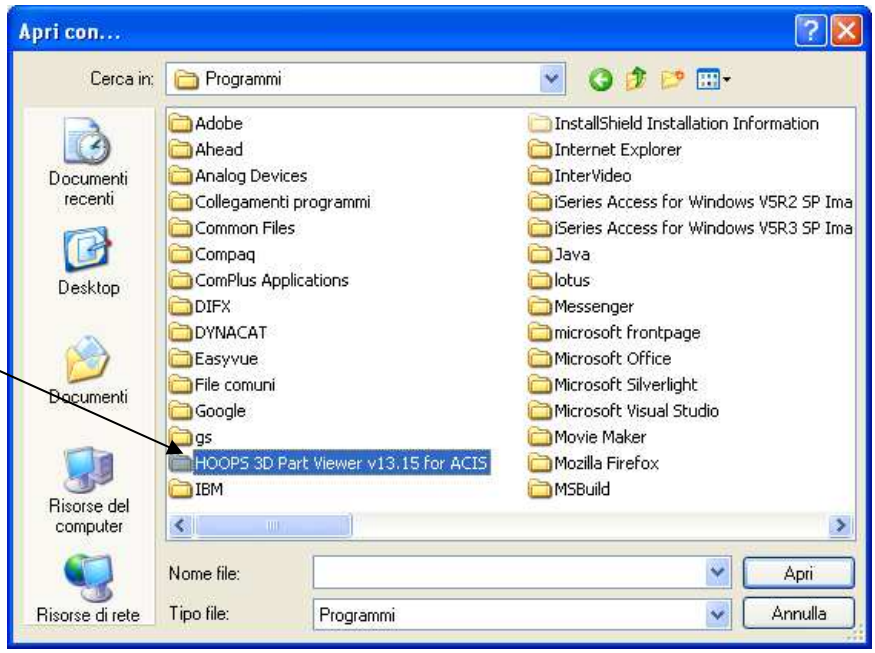


Cliquer sur la touche déroulement pour sélectionner le logiciel “HOOPS 3D PartViewer for ACIS”

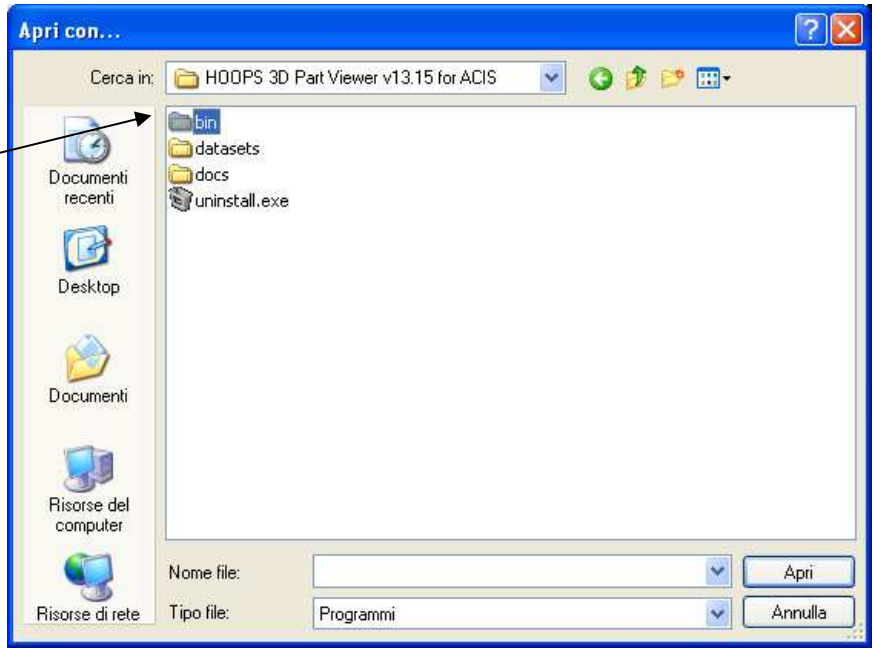


Ouvrir le dossier “Applications”

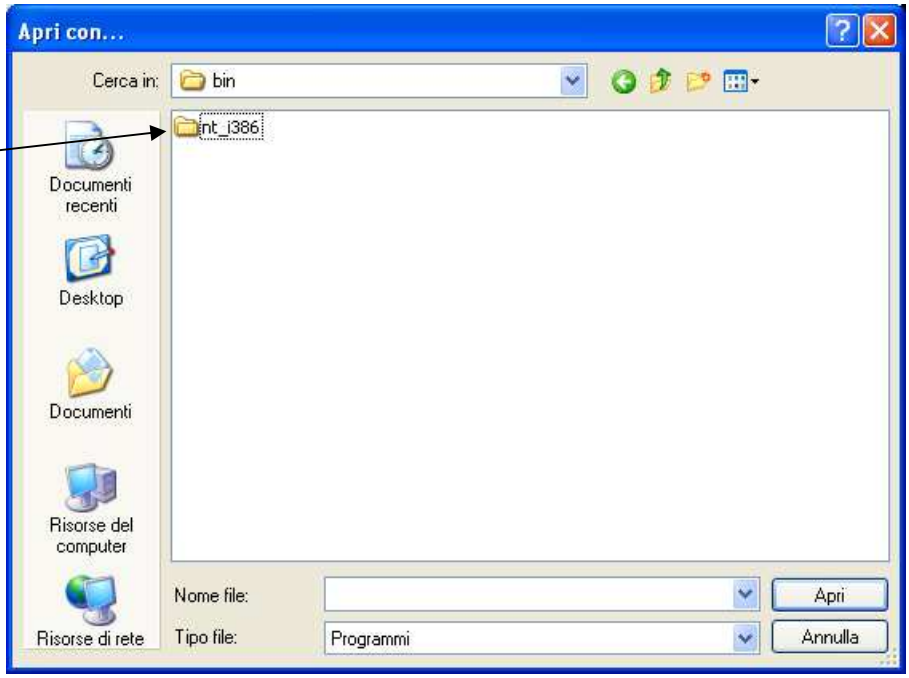
Ouvrir le dossier “HOOPS 3D PartViewer for ACIS”



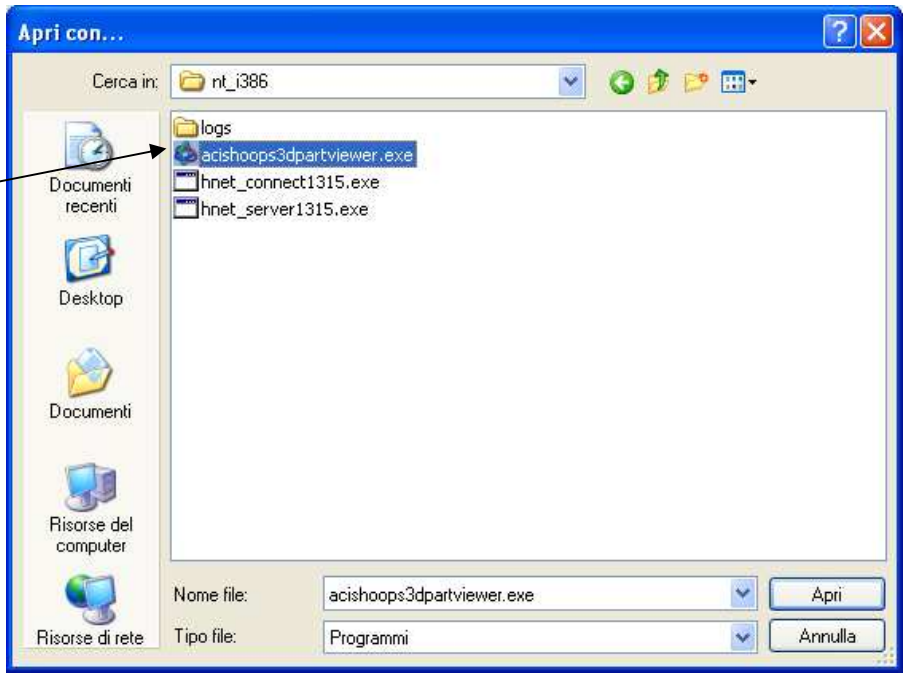
Ouvrir le dossier “bin”

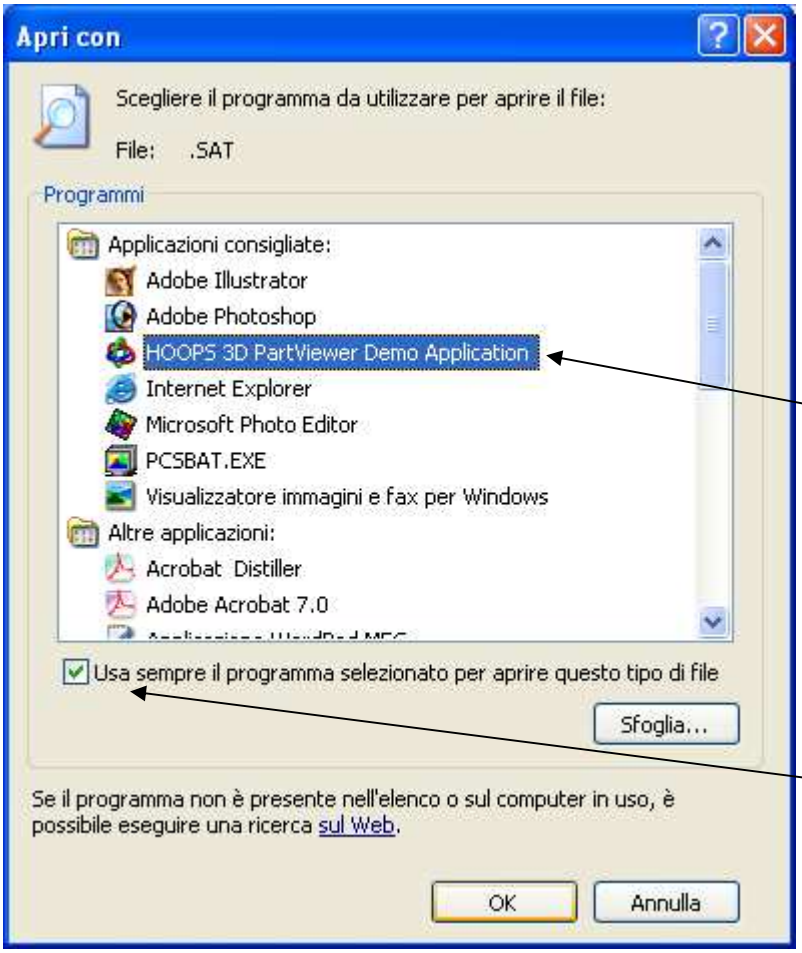


Ouvrir le dossier “nt_i386”



Sélectionner le fichier “acishoops3dpartviewer.exe”

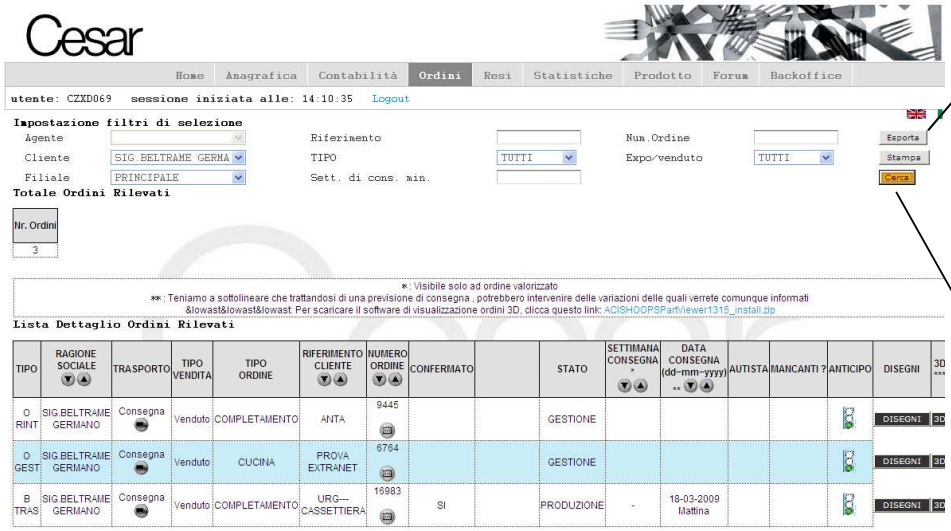




Sélectionner le logiciel “HOOPS 3D PartViewer for ACIS” et cliquer sur la touche ok

Rappel: cocher cette case pour ne pas devoir répéter chaque fois l'opération

EXPORTER / IMPRIMER



Si l'on clique sur la touche “exporter” on peut exporter les données concernant les commandes sélectionnées en format CSV (ouvrable également en Excel)

Si l'on clique sur la touche “imprimer” on peut imprimer le tableau affiché (fonction disponible très prochainement)

Retours de marchandise

Si l'on clique sur la fenêtre “Retours” c'est le tableau ci-dessous qui va s'afficher:

✓ en insérant les données requises qui effectuent une opération de filtrage, on peut sélectionner le retour de marchandise souhaité

✓ il est également possible de faire afficher tous les retours de marchandise (sans effectuer d'opérations de filtrage)

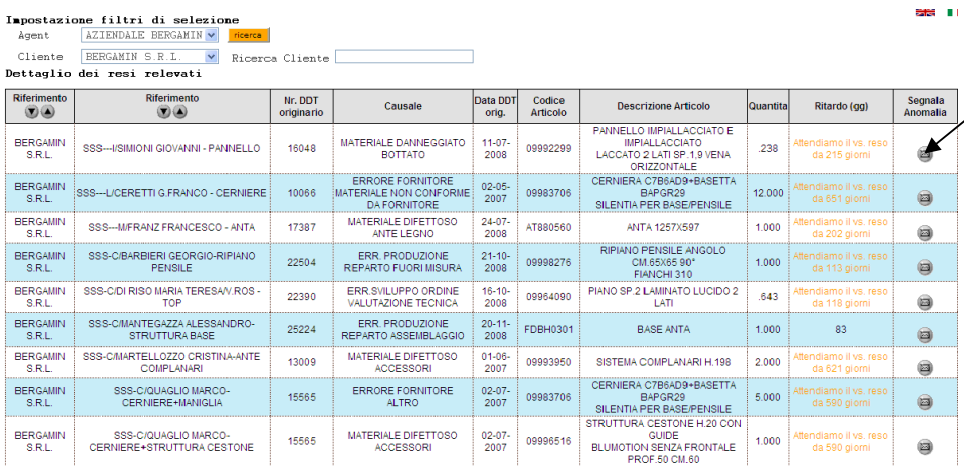
✓ les paramètres de filtrage présents permettent de sélectionner:

- **client:** client de référence (filtrage activé uniquement pour les agent)
- **recherche client:** nom identifiant le client

Une fois les filtres appliqués, pour lancer la recherche il suffit de cliquer sur la touche orange “recherche”.

Retours de marchandise

Une fois les filtres appliqués, il sera possible d'afficher tous les retours de marchandise, correspondant aux critères de recherche sélectionnés, dans un tableau:



Impostazione filtri di selezione

Agent: AZIENDALE BERGAMIN — ricerca

Cliente: BERGAMIN S.R.L. — Ricerca Cliente

Dettaglio dei resi relevati

Riferimento	Riferimento	Nr. DDT originario	Causale	Data DDT orig.	Codice Articolo	Descrizione Articolo	Quantita	Ritardo (gg)	Segnala Anomalia
BERGAMIN S.R.L.	SSS---I/SIMIONI GIOVANNI - PANNELLO	16048	MATERIALE DANNEGGIATO BOTTATO	11-07-2008	09992299	PANNELLO IMPIALLACCIATO E IMPIALLACCIATO LACCATO 2 LATI SP.1,9 VENA ORIZZONTALE	.238	Attendiamo il vs. reso da 215 giorni	
BERGAMIN S.R.L.	SSS---L/CERETTI G.FRANCO - CERNIERE	10066	ERRORE FORNITORE MATERIALE NON CONFORME DA FORNITORE	02-05-2007	09983706	CERNIERA C7B64D9+BASETTA BAPGR29 SILENTIA PER BASE/PENSILE	12.000	Attendiamo il vs. reso da 651 giorni	
BERGAMIN S.R.L.	SSS---M/FRANZ FRANCESCO - ANTA	17387	MATERIALE DIFETTOSO ANTE LEGNO	24-07-2008	AT880560	ANTA 1257X597	1.000	Attendiamo il vs. reso da 202 giorni	
BERGAMIN S.R.L.	SSS-C/BARBIERI GEORGIO-RIPIANO PENSILE	22504	ERR. PRODUZIONE REPARTO FUORI MISURA	21-10-2008	09998276	RIPIANO PENSILE ANGOLO CM.55X55 90° FIANCHI 310	1.000	Attendiamo il vs. reso da 113 giorni	
BERGAMIN S.R.L.	SSS-C/DI RISO MARIA TERESA/V.ROS - TOP	22390	ERR.SVILUPPO ORDINE VALUTAZIONE TECNICA	16-10-2008	09954090	PIANO SP.2 LAMINATO LUCIDO 2 LATI	.643	Attendiamo il vs. reso da 118 giorni	
BERGAMIN S.R.L.	SSS-C/MANTEGAZZA ALESSANDRO-STRUTTURA BASE	25224	ERR. PRODUZIONE REPARTO ASSEMBLAGGIO	20-11-2008	FDBH0301	BASE ANTA	1.000	83	
BERGAMIN S.R.L.	SSS-C/MARTELLOZZO CRISTINA-ANTE COMPLANARI	13009	MATERIALE DIFETTOSO ACCESSORI	01-06-2007	09993950	SISTEMA COMPLANARI H.198	2.000	Attendiamo il vs. reso da 621 giorni	
BERGAMIN S.R.L.	SSS-C/QUAGLIO MARCO-CERNIERE+MANIGLIA	15565	ERRORE FORNITORE ALTRO	02-07-2007	09983706	CERNIERA C7B64D9+BASETTA BAPGR29 SILENTIA PER BASE/PENSILE	5.000	Attendiamo il vs. reso da 590 giorni	
BERGAMIN S.R.L.	SSS-C/QUAGLIO MARCO-CERNIERE+STRUTTURA CESTONE	15565	MATERIALE DIFETTOSO ACCESSORI	02-07-2007	09996516	STRUTTURA CESTONE H.20 CON GUIDE BLUMOTION SENZA FRONTALE PROF.50 CM.60	1.000	Attendiamo il vs. reso da 590 giorni	

Si l'on clique sur l'icône représentant une enveloppe il est possible d'envoyer un courriel informatif sur un retour de marchandise (ex.: l'article en question a été détruit et ne sera donc jamais renvoyé à Cesar)

Interprétation du tableau ci-dessus contenant la liste de la marchandise à retourner:

✓ **client:** raison sociale du client

✓ **référence:** contremarque de la commande attribuée par le client

✓ **n°. bulletin de livraison original:** numéro du bulletin de livraison de la cuisine

✓ **cause:** cause du retour de marchandise

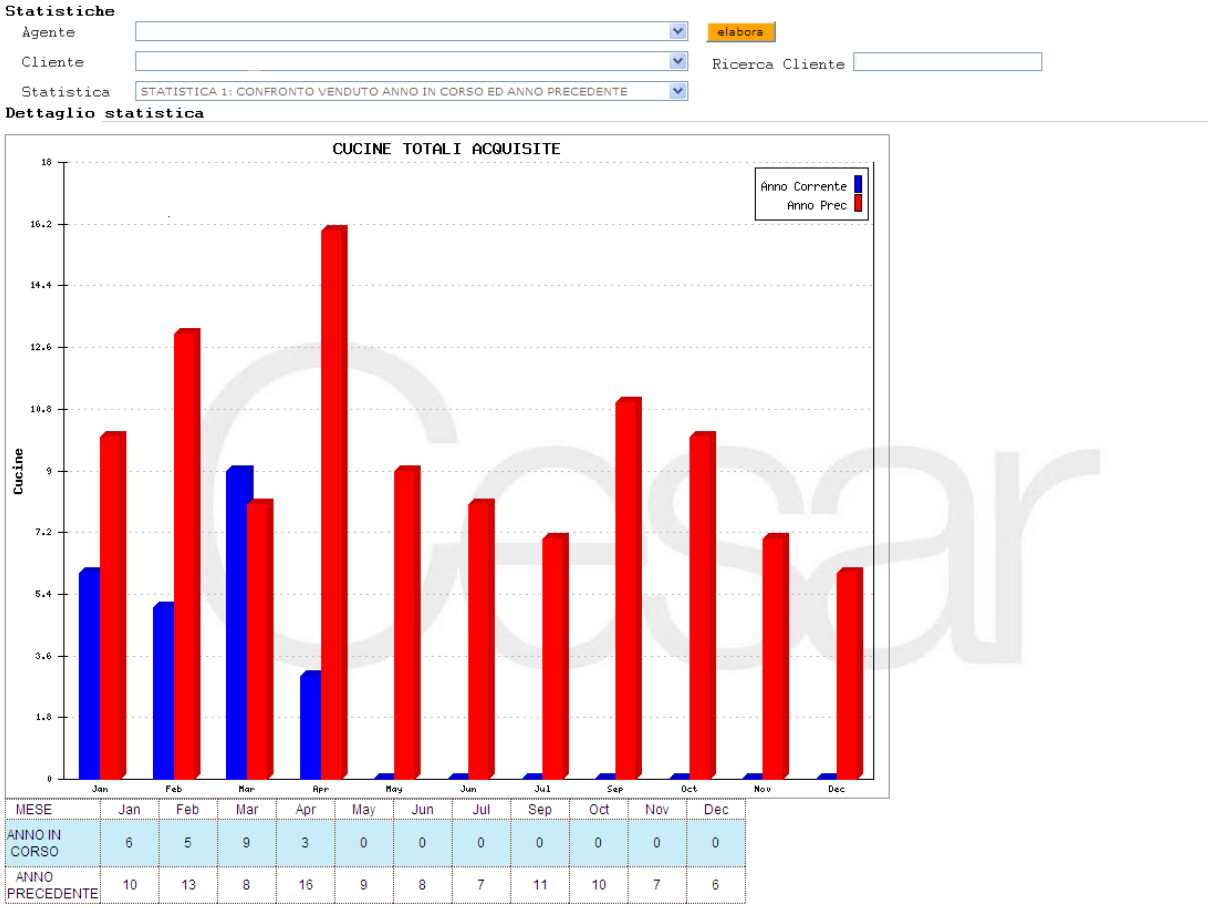
✓ **code article:** code de l'article

✓ **retard:** indique les jours de retard (à partir du jour où l'on a demandé le renvoi de la marchandise jusqu'à l'heure actuelle)

Statistiques

Cette section permet de consulter des statistiques prédéfinies concernant le développement des ventes de l'année en cours (classées par modèles et par catégories) et de les comparer avec celles de l'année précédente.

✓ comparaison vente année en cours/année précédente



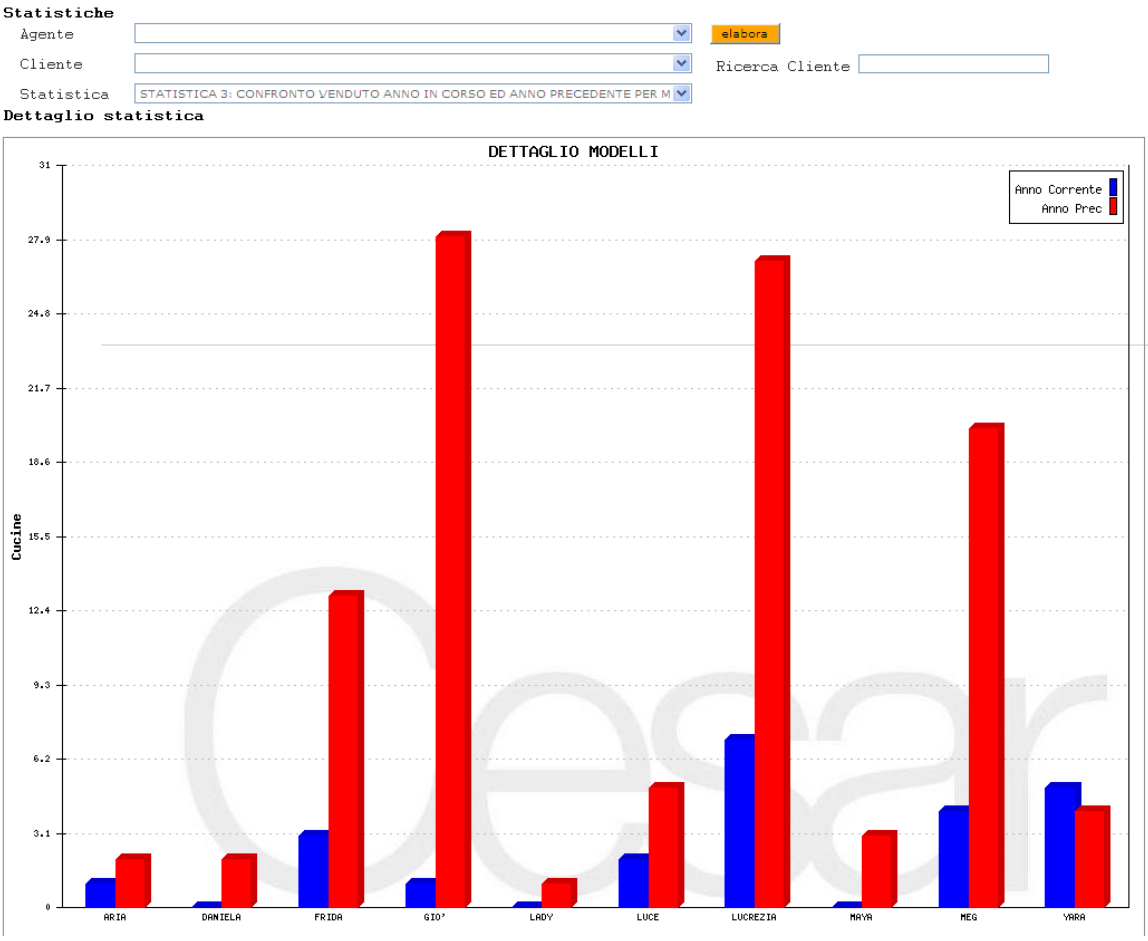
MESE	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Sep	Oct	Nov	Dec
ANNO IN CORSO	6	5	9	3	0	0	0	0	0	0	0
ANNO PRECEDENTE	10	13	8	16	9	8	7	11	10	7	6

N.B.: *ce module n'est pas fourni sur la version basique Cesarnet. Pour en demander l'activation, envoyer une demande par courriel à l'adresse suivante:* *ufficio.marketing@cesar.it*

✓ comparaison ventes année en cours / année précédente par catégories

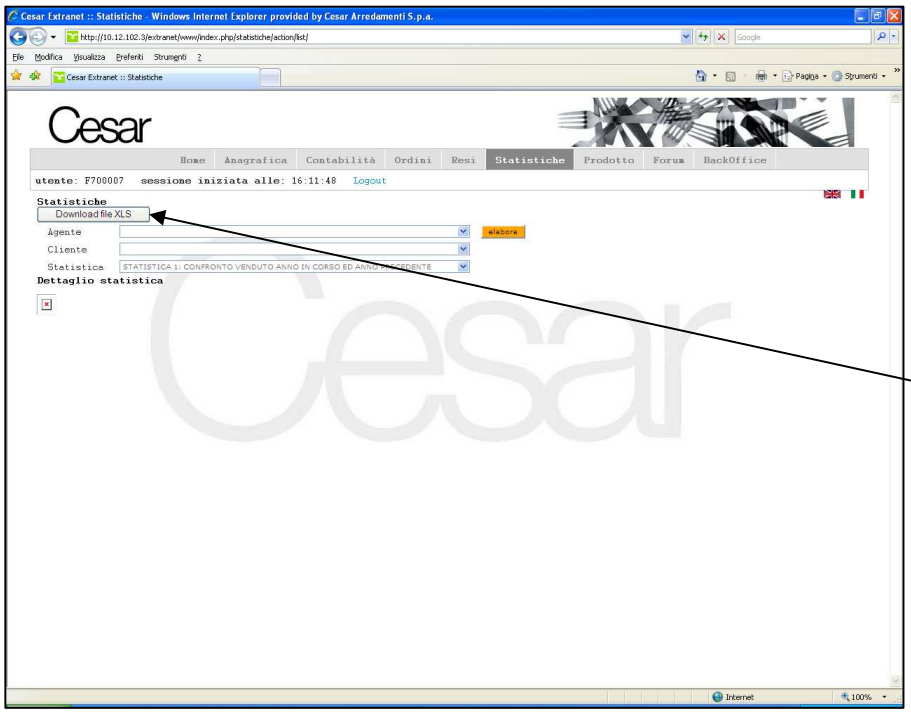
Ordini	2009	2008
CLA	0	3
MOD	14	39
MOE	9	63
Tot.	23	105

✓ comparaison ventes année en cours / année précédente par modèles



Destiné uniquement aux agences

Il est possible de télécharger en ligne le rapport mensuel (en format *.xls) concernant l'évolution commerciale des clients de la propre zone de compétence.



Si l'on clique sur “ Télécharger” on peut télécharger le tableau en format xls

Forum

Cette section permet de communiquer directement avec Cesar et de fournir des indications ou des conseils utiles au développement du projet Cesarnet:

Backoffice

Cette section permet de gérer directement depuis backoffice les usagers autorisés à accéder à la zone réservée (section réservée à la direction Cesar*)*

Comptabilité

Cette section permet de consulter sa propre situation comptable à l'égard de Cesar (module en préparation)

Produit

Cette section permet de consulter des fiches techniques, des informations concernant le montage, des informations aussi bien générales que spécifiques sur le produit Cesar (module en préparation)